
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0147-2025	
Nombre completo del contratista: STEPHANY ZULETA CASTAÑEDA	
Documento de identificación: 1.144.178.845	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/01/2025	Fecha terminación 30/04/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$13.656.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$13.656.000	\$3.414.000	\$3.414.000	\$6.828.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070105791 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1070105791 Operador: SIMLE Fecha de Pago: 04/02/2025 Periodo de pago de la seguridad social: ENERO 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de enero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0147-2025</p> <ol style="list-style-type: none"> Realizar tareas de apoyo técnico en el desarrollo de procedimientos administrativos requeridos por la subsecretaría de fomento, con el fin de dar respuesta efectiva a otras áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación y otros externos. <ul style="list-style-type: none"> • El contratista realizó la actualización y gestión de bases de datos con la información requerida por la Subsecretaría de Fomento, garantizando su disponibilidad para atender solicitudes de otras áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación y actores externos. Realizar tareas de apoyo técnico en la ejecución de las actividades orientadas a proveer y administrar el recurso humano, físico, logístico y técnico del área. <ul style="list-style-type: none"> • El contratista ejecutó el control y administración del recurso humano, físico, logístico y técnico del área, realizando seguimientos, verificaciones y registros en plataformas como SIGEP y SECOP. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y entrega de los informes consolidados del Programa garantizando el cumplimiento de requisitos. <ul style="list-style-type: none"> • El contratista apoyó la consolidación de informes del Programa, recopilando y verificando datos en las plataformas institucionales para garantizar el cumplimiento de requisitos. Ejecutar tareas de apoyo con la convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo. <ul style="list-style-type: none"> • El contratista coordinó la convocatoria a reuniones, realizó seguimiento a la asistencia y registró compromisos derivados de los encuentros del Programa y del cargo. Realizar tareas de apoyo en las actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.. <ul style="list-style-type: none"> • El contratista desarrolló actividades misionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, gestionando documentación, revisando cumplimiento de obligaciones y realizando control de procesos contractuales.

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. Las demas desarrolladas en el objeto contractual

- **El contratista gestionó** los procesos precontractuales y contractuales del área, verificando información de contratistas en SIGEP y SECOP, realizando llamadas de seguimiento, consolidando documentación y controlando el cumplimiento de requisitos administrativos.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
<https://drive.google.com/drive/folders/1cEWal4p0iKuVHHNqF9DjnTO6HlybMMFc?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 26/02/2025